**REGULAMIN KORZYSTANIA Z BIBLIOTEKI SZKOLNEJ
w roku szkolnym 2020/2021**

1. Z biblioteki mogą korzystać wszyscy uczniowie Szkoły Podstawowej im.
Wł. St. Reymonta w Rokicinach, nauczyciele, inni pracownicy szkoły oraz rodzice uczniów na kartę swoich dzieci.
2. Korzystanie z biblioteki jest bezpłatne.
3. Biblioteka czynna jest codziennie wg ustalonego harmonogramu.
Informacja o obowiązujących godzinach wypożyczania dla poszczególnych klas wywieszona jest na drzwiach biblioteki.
4. W okresie pandemii na przerwach śródlekcyjnych nie ma możliwości korzystania z czytelni.
5. W bibliotece nie może przebywać więcej niż 5 osób.
6. Czytelnicy przebywający w pomieszczeniu biblioteki dezynfekują dłonie po wejściu i wyjściu z biblioteki, zasłaniają usta i nos maseczką.
7. Biblioteka udostępnia swe zbiory od września do czerwca. Istnieje możliwość wypożyczenia książki na wakacje.
8. Ze zgromadzonych w bibliotece zbiorów można korzystać:
- wypożyczając je do domu,
- wypożyczając lub korzystając na zajęciach w szkole.
9. Za zgodą bibliotekarza niektóre książki ze księgozbioru podręcznego będzie można wypożyczać do domu.
10. Czytelnik ma dostęp do książek znajdujących się na regałach otwartych.
 Do innych zbiorów tylko za pośrednictwem nauczyciela bibliotekarza.
11. Czytelnik może wypożyczać książki wyłącznie na własną kartę biblioteczną.
12. Jednocześnie czytelnik może posiadać na karcie 3 książki, dopuszcza się
 4 pozycję, jeżeli jedna z nich jest lekturą. Uczniowie przygotowujący się
 do konkursów, olimpiad, również na czas pracy zdalnej mają prawo do
 wypożyczenia większej liczby książek.
13. Biblioteka udostępnia zbiory na okres nie dłuższy niż 4 tygodnie.
W okresie pandemii terminy ustalane są z bibliotekarzem. Przed upływem terminu zwrotu książki czytelnik może zwrócić się z prośbą o jej prolongatę.
14. Czytelnik odpowiada materialnie za zniszczenie, uszkodzenie lub zagubienie wypożyczonych książek.
15. Zgubioną lub zniszczoną książkę czytelnik jest zobowiązany odkupić.
W szczególnych przypadkach, dopuszczalne jest odkupienie innej pozycji, wskazanej przez nauczyciela bibliotekarza.
16. Książki zwracane do biblioteki w okresie pandemii będą przechodzić dwudniową kwarantannę.
17. Uczniowie, nauczyciele, rodzice, inni pracownicy szkoły zobowiązani są do zwrotu wszystkich wypożyczonych z biblioteki materiałów i książek w wyznaczonym terminie przed końcem roku szkolnego.
18. Każdy czytelnik jest zobowiązany do poszanowania materiałów bibliotecznych; nie wolno podkreślać , notować na marginesach, zginać kartek w książkach itp.
Czytelnik przed wypożyczeniem powinien zwrócić uwagę na stan książek
i zauważone uszkodzenia zgłosić nauczycielowi bibliotekarzowi.
19. W przypadku zmiany szkoły czytelnik zobowiązany jest przed odejściem rozliczyć się z biblioteką.
20. W bibliotece szkolnej znajduje się jeden komputer z dostępem do Internetu.
W okresie pandemii z komputera może korzystać wyłącznie bibliotekarz.
21. W bibliotece obowiązuje cisza i zasady kulturalnego zachowania; do biblioteki nie wnosimy plecaków, napojów oraz jedzenia.
22. W okresie zawieszenia nauki stacjonarnej będą odbywały się dyżury nauczycieli bibliotekarzy w szkole według ustalonego harmonogramu.
23. Udostępniony zostaje adres email biblioteki sp\_biblioteka@interia.pl
w celu komunikowania się w ważnych sprawach. Ważne informacje dotyczące pracy biblioteki będą publikowane w dzienniku elektronicznym Librus.
24. Nauczyciel-bibliotekarz może ukarać ucznia wpisem do dziennika za niewłaściwe zachowanie na terenie biblioteki szkolnej.
25. Nauczyciel-bibliotekarz może nagrodzić ucznia pozytywnym wpisem do dziennika za prace wykonane na rzecz biblioteki szkolnej.
26. Regulamin biblioteki umieszczony jest w pomieszczeniu biblioteki szkolnej w widocznym miejscu.
27. Każdy nowy czytelnik zobowiązany jest do zaznajomienia się zasadami korzystania ze zbiorów umieszczonych w regulaminie biblioteki.